



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel. 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel. 02/88447156 - Fax 02/88447157
Milano - Tel. 02/88447202 - Fax 02/88447207
Milano - Tel. 02/49484682 - Fax 02/84926491
Milano - Tel. 02/88441472 - Fax 02/88441473
Milano - Tel. 02/88447226 - Fax 02/88447227
Milano - Tel. 02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: miic8dw00r@istruzione.it – Pec: miic8dw00r@pec.istruzione.it – Web: www.icdeandreamilano.edu.it
C.F.: 80126130154

Prot. n. (vedasi signature)

Milano, 06/09/2021

All'ARCHIVIO GENERALE

Agli ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto rinnovo annuale del servizio "Login DataBase MySQL: Sql784001" periodo 11/09/2021 – 11/09/2022, legato al dominio

www.icdeandreamilano.edu.it - CIG **Z7A32F1201**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129/2018, "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera del 06/03/19;

VISTO Il D.L.vo n. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO Il D.L.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;

VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;

ACCERTATA la necessità di procedere al rinnovo annuale del servizio "Login DataBase MySQL. Sql784001" periodo 11/09/2021 – 11/09/2022, legato al dominio www.icdeandreamilano.edu.it;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche prodotti corrispondenti al fabbisogno;

CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire l'attività degli uffici e dei laboratori;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'erogazione dei servizi amministrativi e didattici;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dall'art.25 del D.LGS 56/17;

PRESO ATTO che la spesa per il rinnovo annuale al servizio di cui sopra è di €. 12,00, comprensivi di IVA;

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS_26511398;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

2. di procedere, per le motivazioni in premessa, al rinnovo annuale del servizio “Login DataBase MySQL: Sql784001” - periodo 11/09/2021 – 11/09/2022, legato al dominio del dominio www.icdeandreismilano.edu.it; con affidamento diretto alla Ditta ARUBA S.p.A. – Via San Clemente n. 63 – 24036 Ponte San Pietro (BG) – Codice Fiscale 04552920482 e Partita IVA 01573850516;
3. di quantificare il valore della spesa in €. 12,00 (Dodici/00) comprensivi di IVA;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 12,00, IVA inclusa, a carico del PA 2021 – Progetto A1, che presenta la necessaria disponibilità;
6. di evidenziare il CIG Z7A32F1201 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;
7. di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Natalia Morelli, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
8. di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa di € 12,00, IVA compresa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Natalia Morelli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

GP/NM