



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/84926491
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

-mail: miic8dw00r@istruzione.it – Pec: miic8dw00r@pec.istruzione.it – Web: www.icdeandreismilano.gov.it
C.F.: 80126130154

Prot.n.° 6926 - IV.5/A

Milano, 18/10/2017

All'Albo on-line

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO ESTERNO PER IL
PROGETTO: "Imparare a conversare in lingua inglese"
CIG: Z4B203DCEC**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.P.R. n.° 275 del 08/03/1999, Regolamento norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il D.I. n. 44 del 1.02.2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- Visti** gli art.5 e 7 del D. Lgs. n.° 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzare della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- Visto** il Programma Annuale 2017 approvato in data 19/01//2017 delibera n.° 1.
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2016/2019
- Visto** il D.Lgs. 150/2009
- Visto** il Regolamento d'Istituto
- Vista** l'impossibilità di utilizzare personale esperto interno
- Considerato** che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno per la realizzazione del progetto: "Imparare a conversare in lingua inglese"
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste dal presente bando

COMUNICA

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale occasionale, da conferire al servizio al quale interno operino degli assistenti linguistici madrelingua che permetta il perfezionamento delle proposte didattiche in lingua inglese, potenziando le attività di alfabetizzazione alla lingua e alla cultura anglosassone assicurando competenza, affidabilità, e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART. 1: Amministrazione appaltante

I.C.S "Via De Andreis" – Via Luigi De Andreis, 10 – 20137 MILANO

ART. 2: Oggetto dell'offerta

Il progetto ha lo scopo di offrire un servizio di miglioramento didattico e dell'apprendimento della lingua inglese da parte degli allievi della Scuola Primaria finalizzato:

- a promuovere progetti di innovazione nel campo della metodologia e della didattica disciplinare (metodologie attive, teatrali, espressive, musicali che coinvolgono il corpo);
- a potenziare la conoscenza e l'uso della lingua inglese attraverso l'intervento intenzionale, sistematico e programmato di un madrelingua, in collaborazione con gli insegnanti interni, in alcuni selezionati momenti dell'attività didattica;
- a sviluppare le abilità orali, creando un ambiente reale di comunicazione tramite la presenza dell'insegnante di madrelingua, esperienza che va oltre le simulazioni generalmente proposte in classe e avviando gli allievi all'acquisizione di fluenza espositiva;
- a far crescere nell'alunno l'autostima attraverso l'esercizio della propria capacità cooperativa, motivando e stimolando i ragazzi allo studio delle lingue straniere;
- a valutare il potenziale impatto positivo delle azioni programmate su insegnanti e studenti;
- ad affinare la capacità comunicativa;
- a sviluppare la curiosità e la conoscenza di altre culture e le competenze di cittadinanza europea;
- a consentire agli esperti madrelingua un'esperienza formativa nel campo metodologico attraverso lo stage nelle classi, affiancati dai docenti.

La proposta si rivolge agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria.

Si fa presente come, per queste attività, sia necessario lavorare con gruppi numericamente ridotti, il che può realizzarsi solo grazie all'intervento di un insegnante esterno.

Le fasi di lavoro del modulo verranno concordate nei dettagli tra l'insegnante di classe e l'insegnante madrelingua.

ART. 3: Modalità organizzative e gestionali del servizio

I soggetti interessati devono presentare una proposta progettuale del servizio da cui si evincano riferimenti metodologici e tecnici per gli interventi, assetto organizzativo del servizio.

La proposta progettuale deve pertanto essere strutturata ed organizzata nel rispetto di tali dimensioni che riassumiamo come:

- dimensione organizzativa (orari, procedure di accesso, azioni di presa in carico e di coordinamento...)
- dimensione progettuale (riferimenti metodologici e tecnici, giochi psicomotori, cooperativi, teatrali, interventi specifici con riferimento anche all'età degli allievi)

ART. 4: Durata e articolazione dell'attività

Il progetto avrà inizio, presumibilmente, a dicembre 2017; per un totale di 12 ore per ogni classe coinvolta (gli incontri verranno concordati con le insegnanti di classe e in genere avranno cadenza settimanale).

ART. 5: Destinatari del servizio

I destinatari del servizio sono:

Plessi di Scuola Primaria	N.° classi terze	N.° classi quarte	N.° classi quinte
Via Decorati al Valor Civile n.° 10	2	2	2
Via Geremia Meleri n.° 14	2	2	2
Via Cardinal Mezzofanti n.° 23	3	3	3

ART. 6: Obblighi del soggetto proponente

Il soggetto proponente dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti e compilare un registro presenze e delle attività svolte che verrà consegnato, debitamente sottoscritto, alla Segreteria al termine dell'attività.

Il soggetto si impegna inoltre, per tutti gli allievi a rispettarne la privacy; si autorizza comunque la messa in atto di opportune forme di condivisione delle informazioni nel momento in cui la condivisione sia finalizzata ad attività didattiche.

Dovranno essere previsti incontri di valutazione del progetto con i docenti italiani delle classi coinvolte.

ART. 7: *Requisiti di partecipazione al bando*

Possono presentare domanda di partecipazione soggetti professionalmente idonei ad operare per la realizzazione degli interventi oggetto del presente bando.

Non sono accettate domande provenienti da liberi professionisti.

Nello specifico si indicano alcuni **requisiti minimi inderogabili** la cui assenza comporterà la non accettazione della domanda.

- Insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, da parte del soggetto partecipante.
- Rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni).
- Rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art 6 legge 136/10 e s.m.i)
- Presenza di personale con titoli certificati e professionalità adeguate allo svolgimento dell'attività del progetto;
- Impegno a presentare o a garantire per tutti gli operatori il casellario giudiziale dove si evince che non ci sono condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. Di non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Presentazione di un'offerta economica, espressa in forma di compenso orario comprensivo di IVA e altri eventuali oneri retributivi.

ART. 8: *Modalità di pagamento*

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica ed esclusivamente con bonifico tramite intermediari autorizzati entro e non oltre 30 giorni dalla data di consegna della fattura, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

La fattura dovrà riportare anche C.I.G di riferimento del contratto.

Ai fini della tracciabilità, il soggetto affidatario è tenuto a comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari e/o postali, con indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale del legale rappresentante ed eventualmente di persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 9: *Criteri per la valutazione delle domande e per l'affidamento del servizio*

L'oggetto della selezione verrà affidato ad unico soggetto, non saranno accettate proposte "parziali", ossia riguardanti i singoli plessi. In caso di rinuncia del primo in graduatoria, verrà preso in considerazione il soggetto occupante la posizione successiva e così di seguito.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché valida.

La valutazione delle domande di partecipazione sarà svolta da una commissione giudicatrice nominata dalla Scuola, di cui farà parte il Dirigente Scolastico Reggente, il D.S.G.A. e il Vicario del Dirigente.

Le domande pervenute sono valutate sulla base di alcuni criteri che tengano conto della qualità del servizio (progettualità, qualità degli interventi, curricula e competenze professionali degli operatori, radicamento territoriale) e dell'offerta economica più coerente e vantaggiosa.

Nella documentazione presentata dovrà essere indicato chiaramente il nominativo dell'esperto e/o degli esperti che interverranno in classe e di conseguenza: i titoli, le competenze professionali e le esperienze maturate dovranno far riferimento all'esperto/esperti e non al legale rappresentante dell'Associazione/Fondazione.

La valutazione adotta un punteggio su base 100 alla cui definizione concorreranno le seguenti voci:

progetto di servizio (qualità e flessibilità degli interventi, qualità della presa in carico, modalità gestionali ed organizzative, presenza di coordinamento metodologico ed organizzativo....) **max 10 punti**

titoli e competenze professionali max 10 punti

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea in ambito linguistico (vecchio ordinamento) o titolo equipollente secondo il nuovo ordinamento (laurea specialistica, laurea magistrale) conseguito in Italia o titolo equipollente conseguito in uno degli stati membri dell'Unione Europea	Requisito professionale pena l'esclusione
Collaborazioni con scuole statali come esperto esterno in corsi di agg.to o finalizzati all'acquisizione di certificazioni linguistiche	0,50 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 2 punti
Pubblicazioni professionali specifiche	per ogni pubblicazione 0,5 punti fino ad un massimo di 2 punti
Pregressa esperienza nell'attività d'insegnamento	Per ogni att.tà della durata di almeno 4 mesi – 0,5 punti Fino ad un massimo di 2 punti
Pregressa esperienza nell'attività progettuale all'interno dell'Istituto Comprensivo Statale "Via De Andreis" di MI	Per ogni att.tà della durata di almeno 4 mesi – 0,5 punti Fino ad un massimo di 2 punti
Titoli aggiuntivi: da dichiarare	Punti 2
TOTALE	PUNTI 10

esperienze maturate nelle Istituzioni Scolastiche (nella realizzazione di progetti) **max 14 punti**; si integrano alla valutazione anche esperienze pregresse maturate in questa Scuola valutate positivamente (nella realizzazione di progetti) **punti aggiuntivi 2** per ogni anno scolastico di conduzione **fino ad un max di 6 punti**

offerta economica max 60 punti ; il punteggio sarà calcolato secondo la seguente tabella (*compenso richiesto* = tariffa oraria al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che a carico dell'Istituto) :

Compenso orario richiesto fino a € 18,00/h.	60 punti
Compenso richiesto da € 18,00/h. fino a € 30,00/h.	40 punti
Oltre i € 30,00/h. fino ad un massimo di € 35,00/h.	10 punti

ART. 10: Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando gli allegati 1, 2, 3, 4.

Il plico contenente la documentazione richiesta deve essere chiuso e sigillato e pervenire alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale "Via De Andreis", presso la sede in Via Luigi De Andreis, 10, **entro e non oltre le ore 12:00 del 10 Novembre 2017**; farà fede il timbro di protocollo dell'Istituto.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o fax.

Le offerte potranno pervenire al protocollo della scuola:

con consegna a mano o con qualsiasi altro mezzo entro la prevista data di scadenza (h. 12:00 del 10/11/2017).

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante, la seguente dicitura **“Imparare e conversare in madrelingua inglese”**.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, e formulata secondo i modelli allegati:

- domanda di partecipazione alla selezione (all. 1)
- dichiarazione servizi (all. 2)
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (all. 3)
- curriculum vitae in formato europeo (all. 4)
- copia di un documento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto partecipante.

Tale plico deve inoltre includere una busta chiusa: denominata “OFFERTA ECONOMICA”, contenente la proposta economica.

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di scadenza della presentazione delle domande, sarà individuato l'affidatario dell'incarico.

ART. 11: Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990 n° 241 e dell'art. 3 - differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: L'Istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Antonella PARI.

Responsabile del procedimento amministrativo è il D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) Sig. Giuseppe PETTINATO.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof.ssa Antonella PARI

Antonella PARI

Responsabile procedura: Dirigente Scolastico Antonella PARI

Responsabile istruttoria: DSGA Giuseppe PETTINATO

Allegati:

Domanda di partecipazione alla selezione Allegato 1

Dichiarazione servizi Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva di certificazione Allegato 3

Curriculum vitae in formato europeo Allegato 4