



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137  
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138  
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137  
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138  
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138  
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157  
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207  
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/84926491  
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473  
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227  
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) – Pec: [miic8dw00r@pec.istruzione.it](mailto:miic8dw00r@pec.istruzione.it) – Web: [www.icdeandreismilano.gov.it](http://www.icdeandreismilano.gov.it)  
C.F.: 80126130154

Prot. n.° 6826/IV - 5

Milano, 12/10/2017

All'albo online della scuola

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO  
ESTERNO/ASSOCIAZIONE/SOCIETA' PER LA REALIZZAZIONE DEL  
PROGETTO: "Scacchi a Scuola" per la Scuola Primaria  
CIG: Z88203DCB2

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2017/2018, che prevede la realizzazione per alcune classi della Scuola Primaria del "Progetto di educazione all'affettività e alle emozioni per la Scuola Primaria";

**Visti** gli art.32, 33 e 40 del D.I. n° 44 del 01/02/2001, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**Visto** il D.P.R n° 275/1999, Regolamento norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**Visti** gli art.5 e 7 del D. Lgs. n.° 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzare della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

**Considerata** la copertura finanziaria iscritta a bilancio;

**Accertato** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico oggetto del presente bando;

### COMUNICA

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – occasionale, da conferire al servizio al quale interno operino degli educatori professionali oppure insegnanti esperti per la realizzazione dell'attività di gioco-sport che assicuri competenza, affidabilità, e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART. 1: *Amministrazione appaltante*

**I.C.S "Via De Andreis" – Via Luigi De Andreis, 10 – 20137 MILANO**

ART. 2: *Oggetto dell'offerta*

Il progetto ha lo scopo di offrire un servizio di accompagnamento educativo agli allievi, in considerazione del fatto che l'attività di scacchi ipotizza un percorso didattico-disciplinare utilizzando una metodologia teorico pratica al fine di sviluppare:

- concentrazione;
- creatività;
- immaginazione e previsione;
- pianificazione;
- organizzazione metodica dello studio;
- capacità decisionale;
- capacità logico-matematica (astratta e sintetica).

La proposta si rivolge agli alunni delle classi quarte (delle Scuole Primarie: di Via Geremia Meleri n.° 14 - di Via Decorati al Valor Civile n.° 10 – di Via Cardinal Mezzofanti n.° 23/25), al fine di favorire il benessere e lo sviluppo degli alunni nel contesto gruppo-classe, promuovendo un'esperienza positiva che sviluppa l'intelligenza, allena la mente, migliora il rendimento e lo svolgimento di un lavoro cooperativo.

Favorendo, inoltre, uno sviluppo armonioso delle qualità comportamentali, secondo cui i bambini accettano le regole del gioco e si impegnano a rispettarle; si sviluppano quindi qualità come:

- l'autocontrollo;
- la capacità di lavorare in silenzio;
- il rispetto dei limiti di tempo e di spazio;
- la possibilità di misurarsi con i propri avversari in senso "intellettivo" e mai "fisico";
- la capacità di controllare il proprio spazio emotivo

#### ART. 3: *Modalità organizzative e gestionali del servizio*

I soggetti interessati devono presentare una proposta progettuale del servizio da cui si evincano riferimenti metodologici e tecnici per gli interventi, assetto organizzativo del servizio.

La proposta progettuale deve pertanto essere strutturata ed organizzata nel rispetto di tali dimensioni che riassumiamo come:

- dimensione organizzativa (orari, procedure di accesso, azioni di presa in carico e di coordinamento...)
- dimensione progettuale (riferimenti metodologici e tecnici, interventi specifici che tengano conto del livello tecnico degli allievi, delle loro aspettative e motivazioni, ....)

#### ART. 4: *Durata e articolazione dell'attività*

Il progetto avrà inizio, presumibilmente, a novembre 2017; per un totale di 15 ore per ogni classe coinvolta, durante l'attività didattica (antimeridiana/pomeridiana).

A fine corso si propone un torneo finale per controllare i risultati conseguiti.

Il soggetto affidatario dovrà garantire in giorni specifici la sua presenza in tutte le sedi coinvolte, in coerenza con le misure di intervento condivise con la Dirigenza Scolastica.

#### ART. 5: *Destinatari del servizio*

I destinatari del servizio sono:

<b>Plesso:</b>	<b>N.° classi quarte</b>
Plesso di Via Decorati al Valor Civile, 10	2
Plesso di Via Geremia Meleri, 14	2
Plesso di Via Cardinal Mezzofanti, 23	3

#### ART. 6: *Obblighi del soggetto proponente*

Il soggetto proponente dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti per tutto il tempo in cui essi saranno stati a lui affidati e compilare un registro presenze e delle attività svolte che verrà consegnato, debitamente sottoscritto, alla Segreteria al termine dell'attività.

Il soggetto si impegna inoltre, per tutti gli allievi a rispettarne la privacy; si autorizza comunque la messa in atto di opportune forme di condivisione delle informazioni nel momento in cui la condivisione sia finalizzata a segnalare l'esistenza di seri problemi di disagio e di grave malessere in cui si trovino gli allievi e i docenti. L'autorizzazione è quindi vincolata allo scopo di individuare interventi, strategie e strumenti di sostegno e di superamento delle problematiche sopraindicate.

Sarà cura dell'Associazione fornire gratuitamente il materiale necessario per lo svolgimento del corso (scacchiera murale magnetica, materiale scacchistico per esercitazioni pratiche, scacchi, scacchiere, orologi/temporizzatori).

#### *ART. 7: Requisiti di partecipazione al bando*

Possono presentare domanda di partecipazione soggetti pubblici e privati (no profit) professionalmente idonei ad operare per la realizzazione degli interventi oggetto del presente bando.

Indicazione dell'eventuale affiliazione alla F.S.I. (Federazione Scacchistica Italiana).

Non sono accettate domande provenienti da liberi professionisti.

Nello specifico si indicano alcuni **requisiti minimi inderogabili** la cui assenza comporterà la non accettazione della domanda.

- Insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, da parte del soggetto partecipante.
- Rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni).
- Rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art 6 legge 136/10 e s.m.i)
- Presenza di personale con titoli certificati e professionalità adeguate allo svolgimento dell'attività del progetto;
- Impegno a presentare per tutti gli operatori il casellario giudiziale dove si evince che non ci sono condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. Di non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Presentazione di un'offerta economica, espressa in forma di compenso orario comprensivo di IVA e altri eventuali oneri retributivi.

#### *ART. 8: Modalità di pagamento*

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica ed esclusivamente con bonifico tramite intermediari autorizzati entro e non oltre 30 giorni dalla data di consegna della fattura, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

La fattura dovrà riportare anche C.I.G di riferimento del contratto.

Ai fini della tracciabilità, il soggetto affidatario è tenuto a comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari e/o postali, con indicazione del servizio alla quale sono dedicati
- le generalità e il codice fiscale del legale rappresentante ed eventualmente di persone delegate ad operare sugli stessi
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi

#### *ART. 9: Criteri per la valutazione delle domande e per l'affidamento del servizio*

L'oggetto della selezione verrà affidato ad unico soggetto. In caso di rinuncia del primo in graduatoria, verrà preso in considerazione il soggetto occupante la posizione successiva e così di seguito.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché valida.

La valutazione delle domande di partecipazione sarà svolta da una commissione giudicatrice nominata dalla Scuola, di cui farà parte il Dirigente Scolastico, il vicario del Dirigente e un assistente amministrativo.

Le domande pervenute sono valutate sulla base di alcuni criteri che tengano conto della qualità del servizio (progettualità, qualità degli interventi, curricula e competenze professionali degli operatori, radicamento territoriale) e dell'offerta economica più coerente e vantaggiosa.

La valutazione adotta un punteggio su base 100 alla cui definizione concorreranno le seguenti voci:

**titoli e competenze professionali** (diploma di istruttore federale di scacchi) **30 punti**

**progetto di servizio** (qualità e flessibilità degli interventi, modalità gestionali ed organizzative, presenza di coordinamento metodologico ed organizzativo....) **max 10 punti**

**esperienze maturate** nelle Istituzioni Scolastiche (nella realizzazione di progetti) **max 10 punti** ; maturate anche in questa Scuola e valutate positivamente (nella realizzazione di progetti) **punti 2** per ogni anno scolastico (**fino ad un max di 10 punti**)

**offerta economica max 50 punti** ; il punteggio sarà calcolato secondo la seguente tabella (*compenso richiesto* = tariffa oraria al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che a carico dell'Istituto) :

Compenso orario richiesto fino a € 15,00/h.	50 punti
Compenso richiesto da € 15,00/h. fino a € 18,00/h.	30 punti
Oltre i € 18,00/h. e fino ad un massimo di € 20,00/h.	10 punti

ART. 10: *Presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando gli allegati 1, 2, 3.

Il plico contenente la documentazione richiesta deve essere chiuso e sigillato e pervenire alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale "Via De Andreis", presso la sede in Via Luigi De Andreis, 10, **entro e non oltre le ore 12:00 del 30 Ottobre 2017**; farà fede il timbro di protocollo dell'Istituto.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o fax.

Le offerte potranno pervenire al protocollo della scuola:

***con consegna a mano o con qualsiasi altro mezzo entro la prevista data di scadenza (h. 12:00 del 30/10/2017).***

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante, la seguente dicitura **"Scacchi a scuola"**.

Tale plico deve inoltre includere tre buste come di seguito specificate:

Busta chiusa: denominata Busta 1, anch'essa sigillata, e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta chiusa: denominata Busta 2, OFFERTA TECNICA

Busta chiusa: denominata Busta 3, OFFERTA ECONOMICA

Nel plico deve essere inserita anche la fotocopia di identità del legale rappresentante del soggetto partecipante non autenticata e in validità di corso.

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di scadenza della presentazione delle domande, sarà individuato l'affidatario dell'incarico.

*ART. 11: Modalità di accesso agli atti*

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990 n° 241 e dell'art. 3 - differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** L'Istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella PARI.

Responsabile del procedimento amministrativo è il D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) Sig. Giuseppe PETTINATO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente  
Prof.ssa Antonella PARI

ALLEGATI:

- 1) Allegato 1\_Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per la selezione di esperti esterni
- 2) Allegato 2\_Dichiarazione dei servizi
- 3) Allegato 3\_Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- 4) Allegato 4\_Curriculum vitae in formato europeo