



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137  
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138  
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137  
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138  
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138  
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157  
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207  
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/84926491  
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473  
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227  
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) – Pec: [miic8dw00r@pec.istruzione.it](mailto:miic8dw00r@pec.istruzione.it) – Web: [www.icdeandreismilano.gov.it](http://www.icdeandreismilano.gov.it)  
C.F.: 80126130154

Prot. n.° 6582/IV - 5

Milano, 04/10/2017

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO ESTERNO PER IL PROGETTO: "Educazione alle relazioni e all'espressione delle emozioni" per la Scuola Primaria  
**CIG: Z592035A5F**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2017/2018, che prevede la realizzazione per alcune classi della Scuola Primaria del "Progetto di educazione all'affettività e alle emozioni per la Scuola Primaria";

**Visti** gli art.32, 33 e 40 del D.I. n° 44 del 01/02/2001, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**Visto** il D.P.R n° 275/1999, Regolamento norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**Visti** gli art.5 e 7 del D. Lgs. n.° 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzare della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

**Considerata** la copertura finanziaria iscritta a bilancio;

**Accertato** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico oggetto del presente bando;

### COMUNICA

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale occasionale, da conferire al servizio al quale interno operino degli educatori professionali oppure operatori sociali specializzati per la realizzazione di un progetto di "Educazione alle relazioni ed all'espressione delle emozioni", che assicuri competenza, affidabilità, e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART. 1: *Amministrazione appaltante*

**I.C.S "Via De Andreis" – Via Luigi De Andreis, 10 – 20137 MILANO**

ART. 2: *Oggetto dell'offerta*

Il progetto ha lo scopo di offrire un servizio di accompagnamento educativo agli allievi, ai genitori ed ai docenti finalizzato a promuovere un corretto instaurarsi di dinamiche relazionali nel gruppo classe e lo sviluppo dell'intelligenza emotiva del bambino, ossia la capacità di riconoscere, utilizzare, comprendere e gestire in modo consapevole le proprie ed altrui emozioni.

La proposta si rivolge agli alunni delle classi prime, seconde della scuola primaria (Decorati al Valor Civile, Meleri e Mezzofanti) e terze della scuola primaria (Mezzofanti), al fine di favorire il benessere e lo sviluppo degli alunni nel contesto gruppo-classe.

L'approccio deve essere di tipo espressivo-artistico; pertanto, gli operatori dovranno utilizzare tutte le tecniche di animazione (giochi psicomotori, cooperativi, teatrali, manipolazione dei materiali, disegno e narrazione) che ritengono opportuni all'interno del contesto classe.

I laboratori dovranno essere condotti da diversi specialisti, al fine di promuovere un approccio multidisciplinare, ma sempre con uno sguardo psico-pedagogico.

#### ART. 3: *Modalità organizzative e gestionali del servizio*

I soggetti interessati devono presentare una proposta progettuale del servizio da cui si evincano riferimenti metodologici e tecnici per gli interventi, sinergie territoriali, assetto organizzativo del servizio.

La proposta progettuale deve pertanto essere strutturata ed organizzata nel rispetto di tali dimensioni che riassumiamo come:

- dimensione organizzativa (orari, procedure di accesso, azioni di presa in carico e di coordinamento...)
- dimensione progettuale (riferimenti metodologici e tecnici, interventi specifici su tipologia di bisogno con riferimento anche all'età degli allievi, interventi su genitori e docenti....)

#### ART. 4: *Durata e articolazione dell'attività*

Il progetto avrà inizio, presumibilmente, a dicembre 2017; per un totale di 15 ore per ogni classe coinvolta.

Il soggetto affidatario dovrà garantire in giorni specifici la sua presenza in tutte le sedi coinvolte, in coerenza con le misure di intervento condivise con la Dirigenza Scolastica.

#### ART. 5: *Destinatari del servizio*

I destinatari del servizio sono:

Plesso:	N.° classi prime	N.° classi seconde	N.° classi terze
Plesso di Via Decorati al Valor Civile, 10	2	2	//
Plesso di Via Geremia Meleri, 14	2	2	//
Plesso di Via Cardinal Mezzofanti, 23/25	3	3	3

#### ART. 6: *Obblighi del soggetto proponente*

Il soggetto proponente dovrà esercitare la massima vigilanza sugli studenti per tutto il tempo in cui essi saranno stati a lui affidati e compilare un registro presenze e delle attività svolte che verrà consegnato, debitamente sottoscritto, alla Segreteria al termine dell'attività.

Il soggetto si impegna inoltre, per tutti gli allievi a rispettarne la privacy; si autorizza comunque la messa in atto di opportune forme di condivisione delle informazioni nel momento in cui la condivisione sia finalizzata a segnalare l'esistenza di seri problemi di disagio e di grave malessere in cui si trovino gli allievi e i docenti. L'autorizzazione è quindi vincolata allo scopo di individuare interventi, strategie e strumenti di sostegno e di superamento delle problematiche sopraindicate.

#### ART. 7: *Requisiti di partecipazione al bando*

Possono presentare domanda di partecipazione soggetti pubblici e privati (no profit) professionalmente idonei ad operare per la realizzazione degli interventi oggetto del presente bando. Nella domanda di partecipazione i soggetti interessati dovranno indicare:

- se si tratta di impresa, iscrizione al registro della C.C.I.A.A

- se si tratta di cooperativa sociale, iscrizione nell'apposito Albo Pubblico delle cooperative
- se si tratta di associazioni, iscrizione nell'apposito albo di riferimento ( Regionale e/o Provinciale)

Non sono accettate domande provenienti da liberi professionisti.

La gestione del servizio potrà essere affidata, relativamente ai diversi plessi (in considerazione della complessità del progetto, del numero di classi e bambini coinvolti, delle forze messe di cui dispongono le diverse associazioni/cooperative interessate al servizio ed in grado di offrirlo), a più soggetti.

Comunque le offerte dovranno risultare equivalenti.

Nello specifico si indicano alcuni **requisiti minimi inderogabili** la cui assenza comporterà la non accettazione della domanda.

- Insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, da parte del soggetto partecipante.
- Assenza di cancellazioni/radiazioni dall'Albo di riferimento per il soggetto affidatario.
- Rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni).
- Rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art 6 legge 136/10 e s.m.i)
- Presenza di personale con titoli certificati e professionalità adeguate allo svolgimento dell'attività del progetto; si indicano tali la laurea in discipline psicologiche, pedagogiche e/o sociali.
- Impegno a presentare per tutti gli operatori il casellario giudiziale dove si evince che non ci sono condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. Di non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Presentazione di un'offerta economica, espressa in forma di compenso orario comprensivo di IVA e altri eventuali oneri retributivi.

#### *ART. 8: Modalità di pagamento*

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica ed esclusivamente con bonifico tramite intermediari autorizzati entro e non oltre 30 giorni dalla data di consegna della fattura, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

La fattura dovrà riportare anche C.I.G di riferimento del contratto.

Ai fini della tracciabilità, il soggetto affidatario è tenuto a comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari e/o postali, con indicazione del servizio alla quale sono dedicati
- le generalità e il codice fiscale del legale rappresentante ed eventualmente di persone delegate ad operare sugli stessi
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi

#### *ART. 9: Criteri per la valutazione delle domande e per l'affidamento del servizio*

L'oggetto della selezione verrà affidato, in linea di principio, ad unico soggetto ma, poiché i plessi interessati al progetto sono 3, distinti e distribuiti sul territorio, potranno essere inoltrate anche proposte "parziali", ossia riguardanti i singoli plessi.

In caso di rinuncia del primo in graduatoria, verrà preso in considerazione il soggetto occupante la posizione successiva e così di seguito.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché valida.

La valutazione delle domande di partecipazione sarà svolta da una commissione giudicatrice nominata dalla Scuola, di cui farà parte il Dirigente Scolastico, il Vicario del Dirigente e un Assistente Amministrativo.

Le domande pervenute sono valutate sulla base di alcuni criteri che tengano conto della qualità del servizio (progettualità, qualità degli interventi, curricula e competenze professionali degli operatori, radicamento territoriale) e dell'offerta economica più coerente e vantaggiosa.

La valutazione adotta un punteggio su base 100 alla cui definizione concorreranno le seguenti voci:

**progetto di servizio** (qualità e flessibilità degli interventi, qualità della presa in carico, modalità gestionali ed organizzative, presenza di coordinamento metodologico ed organizzativo....) **max 10 punti**

**titoli e competenze professionali** (laurea) **max 10 punti**

**esperienze maturate** nelle Istituzioni Scolastiche (nella realizzazione di progetti) **max 14 punti** ; si integrano alla valutazione anche esperienze pregresse maturate in questa Scuola valutate positivamente (nella realizzazione di progetti) **punti aggiuntivi 2** per ogni anno scolastico di conduzione (**fino ad un max di 6 punti**)

**offerta economica max 60 punti** ; il punteggio sarà calcolato secondo la seguente tabella (*compenso richiesto* = tariffa oraria al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che a carico dell'Istituto) :

Compenso richiesto per ogni operatore fino a € 25,00/h.	60 punti
Compenso richiesto da € 25,00/h. fino a € 30,00/h.	40 punti
Oltre i € 30,00/h. fino ad un massimo di € 35,00/h.	10 punti

ART. 10: *Presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando gli allegati 1, 2, 3.

Il plico contenente la documentazione richiesta deve essere chiuso e sigillato e pervenire alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale "Via De Andreis", presso la sede in Via Luigi De Andreis, 10, **entro e non oltre le ore 12:00 del 24 Ottobre 2017**; farà fede il timbro di protocollo dell'Istituto.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o fax.

Le offerte potranno pervenire al protocollo della scuola:

***con consegna a mano o con qualsiasi altro mezzo entro la prevista data di scadenza (h. 12:00 del 24/10/2017).***

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante, la seguente dicitura **"Progetto di educazione alle relazioni e all'espressione delle emozioni"**.

Tale plico deve inoltre includere tre buste come di seguito specificate:

Busta chiusa: denominata Busta 1, anch'essa sigillata, e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta chiusa: denominata Busta 2, OFFERTA TECNICA

Busta chiusa: denominata Busta 3, OFFERTA ECONOMICA

Nel plico deve essere inserita anche la fotocopia di identità del legale rappresentante del soggetto partecipante non autenticata e in validità di corso.

La commissione giudicatrice si riunirà il 25 ottobre alle ore 10:00 presso la Presidenza in Via Luigi De Andreis, 10 e, dopo la valutazione, si procederà all'affidamento dell'incarico.

*ART. 11: Modalità di accesso agli atti*

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990 n° 241 e dell'art. 3 - differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** L'Istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Antonella PARI.

Responsabile del procedimento amministrativo è il D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) Sig. Giuseppe PETTINATO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente  
Prof.ssa Antonella PARI

ALLEGATI:

- 1) Modello di domanda
- 2) Autocertificazione
- 3) Scheda di autovalutazione